

Vereinsheimmanager/in

Als Vereinsheimmanager/in beim SV 1919 Münster übernehme ich folgende Aufgaben, um sicherzustellen, dass unser Vereinsheim effektiv verwaltet und genutzt wird:

- Verantworten des täglichen Betriebs des Vereinsheims und sicherstellen eines reibungslosen Ablaufs
- Erstellen einer zentralen Übersicht über die Nutzung des Vereinsheims (Fremdvermietungen durch andere Vereine, Nutzung durch eigene Abteilungen, vereinsinterne Feiern, private Feiern)
- Planen des Personalbedarfs vor, während und nach der Nutzung
- Ggf. Einweisen des Dienstpersonals
- Überwachen der Bestände von Lebensmitteln und Getränken, sowie gewährleisten der stetigen Verfügbarkeit
- Auslösen von Bestellungen und Organisieren des Zutritts für Lieferanten
- Entgegennehmen von Reservierungen und Ausstellen von Mietverträgen
- Abrechnen von Vermietungen

Die Rolle Vereinsheimmanager/in in unserem Verein ist wichtig, damit sich Vereinsmitglieder, Mieter, Besucher und Gäste bei uns wohl fühlen. Vermietungen und Veranstaltungen sind eine große Einnahmequelle für den Verein.

Das hohe Maß an Verantwortung in dieser Rolle setzt einen Posten zumindest im erweiterten Vorstand voraus.